

Voorbeeld O&O aanvraagformulier 2021

Lees hieronder welke gegevens je nodig hebt bij het invullen van het online O&O formulier.

Lees ook de algemene O&O voorwaarden, het reglement.

Zorg dat voorafgaand aan je aanvraag, je kunstenaarspagina op Artooffice.info compleet is.

De commissie gebruikt deze als informatie over je beroepspraktijk. [Inloggen – Art Office](#)

Let op!

- Zorg dat je alle teksten voor je aanvraag in een eigen Word document klaar hebt staan en kopieer deze naar het aanvraagformulier. Op deze manier heb je zelf altijd je eigen gegevens. Zolang de aanvraag niet verstuurd is, heeft CBK Rotterdam namelijk geen back up.

- Klik maar **één keer** op 'verstuur' of 'send' om je aanvraag te versturen! Als je daarna uitlogt en weer inlogt, verschijnt de melding dat er een aanvraag is ingediend in het overzicht van je account. Via je e-mail krijg je een bevestiging van de aanvraag.

- Bij technische problemen benader de helpdesk: helpdesk@cbkrotterdam.nl

AANVRAAGFORMULIER

MIJN KUNSTENAARSPAGINA IS UP TO DATE. Mijn kunstenaarspagina is up to date. Ik ben me er van bewust dat alleen dan mijn aanvraag in behandeling kan worden genomen. De commissie raadpleegt de kunstenaarspagina om inzicht te krijgen in je beroepspraktijk.

Kloppen onderstaande contactgegevens nog? Pas deze eerst aan op je account

VOORNAAM *

TUSSENVOEGSEL

ACHTERNAAM *

NAAM ZOALS OP KUNSTENAARSPAGINA*

STRAAT + HUISNUMMER

STAD

POSTCODE

E-MAILADRES*

TELEFOON*

WEBSITE

PROJECTNAAM

werktitel van O&O onderzoek/project

BEKNOPTE SAMENVATTING MAX 400 woorden

Vermeld je projectnaam en een korte inhoudelijke samenvatting van je O&O project/onderzoek.

Deze tekst wordt bij honorering van de O&O aanvraag gecommuniceerd op de Toekenningspagina van Artooffice.info.

STARTDATUM

geplande startdatum van O&O

EINDDATUM

geplande datum van afronding O&O

TIJDPAD MAX 500 woorden

In het tijdpad dienen globaal de diverse fases van het O&O traject te worden vermeld.

OMSCHRIJVING MAX 2000 woorden

Omschrijving van de aanvraag, de motivering en de uitvoering. Geef een omschrijving van het onderzoek/project waarin:

- een heldere vraag-, probleemstelling, vertrekpunt wordt geformuleerd;
- de manier waarop het onderzoek zal worden verricht (plan van aanpak);
- licht daarbij toe welke verdiepende ontwikkeling wordt ingezet en;
- hoe dit onderzoek of deze beoogde ontwikkeling zich verhoudt tot het huidige werk (positionering beroepspraktijk).

Indien de aanvraag een artist-in-residency betreft: motiveer dan waarom je deze plaats hebt gekozen. Een aanvraag voor een publicatie kan alleen worden aangevraagd wanneer dit onderdeel is van een onderzoek.

OMSCHRIJVING VAN COMMUNICATIE VAN HET PROJECT MAX 500 woorden

Hoe wordt het proces en het uiteindelijke resultaat openbaar gemaakt? Geef aan waar, hoe en in welke vorm het proces en/of resultaat van het O&O project/onderzoek publiek zal worden gemaakt. Bijvoorbeeld in een tentoonstelling, tijdens een lezing, in een debat, of door middel van een publicatie/website. Geef ook aan op welk publiek dit zich richt en hoe dit bereikt wordt.

HOOFDAFBEELDING max 2 mb per bestand

Hoofdafbeelding, dit bestand wordt bij toekenning getoond op de toekenningspagina van deze website en op de sociale media van CBK Rotterdam.

Toegestane afbeelding: maximaal 2MB met formaat png, jpg, svg, pdf, gif of jpeg.

BEELDMATERIAAL max 2 mb per bestand

Beeldmateriaal m.b.t. de aanvraag (min. 3 - max. 5 afbeeldingen). Denk bijvoorbeeld aan schetsen, inspiratiebronnen, referentie beelden relevant ter ondersteuning van de specifieke aanvraag. Dit is naast de (algemene) documentatie op je kunstenaarspagina op Artoffice.info.

Toegestane afbeelding: maximaal 2MB met formaat png, jpg, svg, pdf, gif of jpeg.

BEGROTING* Geraamde kosten:**- HONORARIUM VAN DE AANVRAGER ZELF**

Honorarium van de aanvrager zelf. Dit is een verplicht en substantieel onderdeel van de begroting.

Als richtlijn hanteert CBK Rotterdam € 1.500 honorarium per maand bij fulltime werkzaamheden.

Geef aan hoe je honorarium samengesteld is, bv. 3 maanden full-time.

- PRODUCTIEKOSTEN

Productiekosten, zoals materiaallasten en honoraria aan derden. Kosten zoals materiaal, camerahuur etc. Vul €0 in als je geen productiekosten hebt. Let op: doorlopende kosten zoals atelierhuur kunnen niet in de begroting worden opgenomen. Aankopen van apparatuur e.d. boven de € 500 die langer meegaan dan de duur van het O&O project, kunnen alleen voor het afschrijvingsdeel worden opgenomen in de begroting.

- OVERIGE KOSTEN**BEGROTING*** Inkomsten/Dekkingsplan:

Dekkingsplan een overzicht van andere instellingen en partijen waar een bijdrage voor hetzelfde project is aangevraagd: Vul €0 in als het niet van toepassing is.

- MEDEFINANCIERING/ EVENTUELE ANDERE PARTIJEN**- OVERIGE FONDSSEN/SUBSIDIES****- CROWDFUNDING/SPONSORING**

- EVENTUELE EIGEN BIJDRAGE
- OVERIGE INKOMSTEN

Bijvoorbeeld een renteloze lening bij Fonds Kwadraat. Vul €0 in als je geen overige inkomsten hebt.

DEKKING BEGROTING (automatische optelsom)

AANGEVRAAGD O&O BEDRAG CBK

Je kunt niet meer dan 10.000 euro aanvragen

BEWIJSSTUKKEN ANDERE INSTELLINGEN max 2 mb per bestand

Indien van toepassing: Bewijsstukken van andere instellingen waar voor hetzelfde project een aanvraag is ingediend.

Toegestane afbeelding: maximaal 2MB met formaat png, jpg, svg, pdf, gif of jpeg.

IK GA AKKOORD MET DE VOORWAARDEN EN REGLEMENTEN VOOR DEZE AANVRAAG.

OPSLAAN en LATER doorgaan

DEFINITIEF VERSTUREN

NB lees goed de O&O voorwaarden voor verder informatie * Een nieuwe aanvraag kan alleen ingediend worden, wanneer eerdere toekenningen zijn opgeleverd en bij eerder afwijzing van een O&O aanvraag minimaal 1 ronde is verstreken.